

## 【国内旅行の部】

### 1. 旅行取扱料金(手配旅行契約)

#### (1) 取扱料金

ご旅行の予約手配、クーポン券類の発行に対しましては、次の金額を申し受けます。

個人・グループの手配旅行に係る取扱料金	運送・宿泊等の複合手配旅行の場合	旅行費用合計額の4%(但し、上限10,800円)
	宿泊手配のみの場合	宿泊券1枚につき540円(但し同一施設に連泊の場合は1件とします)
	提携クレジットカードによるノークーポン宿泊手配	1宿泊機関につき540円
	JR・航空以外の運輸機関(私鉄・バス・フェリー等)を単独で手配する場合	1運輸機関につき540円
	航空券を単独で手配する場合	1人1区間につき540円
8名以上の団体手配旅行に係る取扱料金	8名以上の団体手配旅行に係る取扱料金	旅行費用合計額の15%以内

#### (2) 取消・変更に係る取扱料金

お客様のご都合により変更または取消しのお申出があったときは、前項(1)及び次の金額を申し受けます。

変更手数料金	JR・航空以外の運送、宿泊機関の予約変更	1件につき540円
	航空の予約変更	1人1区間につき540円
取消手数料金	JR・航空以外の運送、宿泊機関の予約取消	1件につき540円
	航空の予約取消	1人1区間につき540円

(注)運送・宿泊機関等の定める取消料、違約料、その他の名目ですでに支払い、またはこれから支払う費用は、別途申し受けます。

(注)○全ての旅行手配完了の後、お客様のお申出により、旅行を取消される場合にも旅行取扱料金を申し受けます。

また、手配の一部が終了している場合は、その割合に応じ取扱料金を申し受けます。

○通信連絡に関する実費(郵便・電話料金等)は別途申し受けます。

## 2. 旅行相談料金(旅行相談契約)

相談料金	(1) 旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで2,160円)と以降30分ごとに2,160円
	(2) 旅行計画の作成	1件につき3,240円
	(3) 旅行に必要な費用の見積	1件につき3,240円
	(4) 旅行地及び運送・宿泊機関、その他旅行に関する情報提供	1件につき2,160円

## 3. 添乗サービス料金

お客様からのご依頼で添乗員を同行させるときは、次の金額を申し受けます。

添乗サービス料金	添乗員1名1日につき20,000円
----------	-------------------

(注) 添乗員の交通費等、必要経費は実費を申し受けます。

上記 2. 旅行業務取扱料金 3. 旅行相談料金 4. 添乗サービス料金には消費税が含まれております。

## 【渡航手続代行料金の部】

区分	内容	料金
旅券	(1) 申請手続(申請書類作成のみ)	2,100円
	(2) (1)と申請または受領のための都道府県庁への同行案内	(1)の料金に3,150円増(交通費は別)
	(3) (1)と代理申請または法令で認められている代理受理	(1)の料金に3,150円増(交通費は別)
	(4) (1)と緊急渡航手続	(1)の料金に5,250円増
査証	(1) 観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	1国につき3,150円

	(2) 移民、留学、約務、長期滞在等特別な目的により渡航する場合	1 国につき 5.250 円
	(3) 査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	3.150 円（手続代行者への実費は別）
	(4) 緊急査証手続	(1)の料金に 3.150 円増
	(5) 査証免除の手続書類の作成	1 国につき 2.100 円
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	3.150 円（処置料、交通費は別）
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の代行	5.250 円（交通費は別）
再入国許可証	再入国許可証の申請手続	5.250 円
その他	上記に含まれないもの	実費

(注) 1.上記料金には 1 人又は 1 件を対象とした料金です。

2.上記の該当料金は合算して申し受けます。

## 【海外旅行の部】

☆手配旅行に係る取扱料金

内容		料金	
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の 15%
		個人(上記以外の場合)	1 件につき 2.100 円
	宿泊機関・宿泊機関のみの場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	宿泊券面額の 10%
		個人(上記以外の場合)	1 件につき 2.100 円

搭乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		搭乗員 1 人 1 日につき 20,000 円	
変更手数料	運送機関と宿泊機関との手配が複合した場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の 10%
		個人(上記以外の場合)	1 件につき 2,100 円
	運送機関の予約・手配の変更		1 件につき 2,100 円
	宿泊手配の予約・手配の変更		1 件につき 2,100 円
取消手数料	運送機関と宿泊機関との手配が複合した場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	取消しに係る部分の旅行代金の 10%
		個人(上記以外の場合)	1 件につき 2,100 円
	未使用乗車券の清算手配		1 件につき 2,100 円
	宿泊手配の取消し		1 件につき 2,100 円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等のための通信連絡を行った場合		1 件につき 2,100 円(電話料、電報料は別)

(注) 1.団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程による旅行をされる場合を言います。

2.お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手数料、取消手数料を申し受けます。

3.同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて 1 件として扱います。

4.上記料金には消費税が含まれています。

## 【海外旅行に関する相談料金】

区分	内容	料金
観光旅行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金 60 分までに 3.150 円 以降 30 分ごとに 1.050 円
	(2)旅行計画の作成	旅行日程 1 日につき 1.050 円
	(3)旅行に必要な費用の見積り(運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	基本料金 2.100 円と旅行日程 1 日につき 1.050 円
	(4)運送機関の運賃・料金見積り	1 件につき 2.100 円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1 枚につき 1.050 円
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金の 5.250 円増

(注)上記料金には消費税が含まれています。

## 【その他の料金】

空港等への送迎	(1)空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ。	派遣した社員 1 名につき 10.500 円(交通費、宿泊費は別)
	(2)空港へ送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合。 ただし、お客様の依頼による場合のみ。	派遣した社員 1 名につき(1)の料金の 5.250 円増(交通費、宿泊費は別)

(注)上記料金には消費税が含まれています。